

ÅRSREDOVISNING 2021

för

Ideella föreningen AA i Sverige
Org.nr: 802012-6614

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Föreningen har till syfte att:

Föreningens syfte är att i överensstämmelse med AA:s Tolv Traditioner bistå traditionsenliga AA-grupper. Detta avseende deras etablering och utveckling samt att för AA-gruppernas räkning göra rörelsen känd för alla och att inför allmänhet och myndigheter företräda den svenska AA-rörelsen.

Föreningens syfte är inte att bereda ekonomisk eller annan materiell fördel för dem som medverkar i föreningens verksamhet.

Föreningen har tre huvuduppgifter för att bistå grupper och sprida kännedom om AA-rörelsen:

- att verka som förläggare och distributör av AA-godkänd litteratur antingen direkt till grupper och enskilda medlemmar eller till behandlingshem och andra sociala institutioner
- att svara för verksamheten vid Servicekontoret
- att utge medlemstidningen Bulletinen

Förtroenderådet (FR), som har gett föreningens styrelse riktlinjer för hur förvaltningen skall ske, godkänner förvaltningen vid föreningsstämman och presenterar denna vid nästkommande Servicekonferens.

Avkastningen på föreningens tillgångar används i huvudsak för sådant allmännyttigt ändamål som enligt lagen är medgiven skattebefrielse under förutsättning att avkastningen under en femårsperiod till minst 80 % används i det ideella arbetet.

Styrelse

Styrelsen har sedan föreningsstämman 2021-02-27 utgjorts av följande ledamöter:

Per Wandel	Ordförande, avgick 2021-06-30
Steffen Olsen	Ordförande, tillträdde 2021-07-01
Birgitta Ljungquist	Vice ordförande
Anders Fahlström	Ekonomiansvarig
Anders Korneliusson	Driftsansvarig
Jan Grönkvist	Ledamot
Inga-Britt Andersson	Suppleant

Under verksamhetsåret har styrelsen haft 11 protokollförda möten.

Revisorer

2021 års verksamhet har granskats av auktoriserade revisorn Erik Stenbeck, PwC och den förtroendevalde revisorn Björn Ejdone. Båda utsedda vid föreningsstämman 2021-02-27.

AA-grupper

AA Gemenskapen i Sverige bestod 31 december 2021 av 431 AA-grupper tillhörande någon av våra 6 regioner. Under året har 10 nya grupper startats och 14 grupper avslutats. I övriga världen finns vid samma tidpunkt 15 svensktalande grupper tillhörande AA Sverige. Dessutom finns det 21 online-grupper utan regionstillhörighet.

I Finland finns 14 svensktalande grupper tillhörande AA i Finland. I svenska möteslistan finns även 5 finskspråkiga grupper tillhörande AA i Finland.

Förlagsverksamheten

Syftet med förlagsverksamheten är att främja AA gemenskapen genom att producera och publicera godkänd AA-litteratur. De godkända AA-produkterna omfattar idag 10 stycken översatta böcker och en egenproducerad bok, AA:s historia i Sverige.

Övriga godkända produkter är ca 20 stycken foldrar och broschyrer samt affischer, dekaleringar och ljudböcker. Litteraturen distribueras antingen direkt till AA-grupperna och enskilda medlemmar eller via behandlingshem och andra sociala inrättningar.

AA-grupperna och informationskommittéerna har ett stort ansvar för att sprida kunskap om AA och vår litteratur.

För närvarande kopieras endast ett fåtal interna broschyrer vid Servicekontoret i A5-format efter behov.

Under 2021 har det sålts:

Föregående år inom parentes.

Stora Boken	3777 (4170)	Stora Boken ljud	57 (75)
Stora Boken pocket	619 (796)	Tolv & Tolv ljud	21 (28)
Tolv & Tolv	1203 (1099)	Leva Nykter ljud	29 (20)
Leva Nykter	824 (895)	Som Bill ser det	119 (177)
Dagliga reflektioner	1083 (1171)	AA blir myndigt	66 (99)
Kom till tro	215 (208)	För det vidare	46 (80)
Dr Bob och de andra föregångarna	38 (57)	Hjärtats språk	292 (35)
AA:s historia i Sverige	12 (34)		

Totalt har 8 401 (8 944) böcker sålts.

Ca 85 % av samtliga beställningar har gjorts via webshopen. Det är ett fåtal som fortfarande ringer, mejlar eller skickar in sina order via brev. Övriga köp är hämtköp av grupper och privatpersoner.

Servicekontoret

Styrelsen är glada att vi har ett sådant väl fungerande kontor och personal som har fungerat väl under de förhållanden som arbetet har fått drivas under.

Pandemin har även under 2021 varit en fråga som Styrelsen för den Ideella föreningen AA i Sverige hela tiden behövt ta hänsyn till i sitt arbete med hur verksamheten skulle skötas med målet att upprätthålla den mycket viktiga service som skulle ges till medlemmar, grupper och kretsar. AA i Sverige ska som alla andra följa lagar och förordningar och för att kunna hantera dessa frågor bildades den Ideella föreningen AA i Sverige en gång i tiden. Det är den ideella föreningen som har det juridiska ansvaret för AA:s verksamhet men också personalansvar för de anställda på Servicekontoret. Verksamheten på kontoret har löpande förändrats utifrån rekommendationer från Folkhälsomyndigheten och Arbetsmiljöverket.

Styrelsen beslöt 2020 att stänga kontoret för besökare men med möjlighet att hämta litteratur efter föranmälan. Styrelsen kunde under 2021 öppna upp för att personalen skulle kunna återgå till arbete på kontoret samt att viss verksamhet av styrelsen, förtroenderådet och förtroendevalda kunnat genomföras.

Styrelsen har dokumenterat alla kritiska rutiner för att säkerställa att dessa skulle kunna skötas om någon skulle blivit sjuk och har fortlöpande gjort avstämningar samt justerat "krisplanen" som upprättades 2020.

Personal

Under året har styrelsen arbetat med att rekrytera personal då kontorsansvarig skulle gå i pension. Från stämman 2021 och fram till sommaren arbetade en arbetsgrupp med att ta fram underlag för den rekryteringsprocess som skulle genomföras. Styrelsen fattade beslut om att anställa ny kontorsansvarig innan semestern och den nya kontorsansvarige kunde tillträda sin tjänst efter sommaren. Efter en överlämningsperiod slutade också den tidigare kontorsansvarige.

Utvecklingssamtal och personalmöten har genomförts, lönerevision har genomförts efter den av pandemin försenade avtalsrörelsen. I samband med lönerevisionen genomfördes även en lönekartläggning och statistikgenomgång för att se att lönerna ligger rätt i förhållande till motsvarande tjänster på marknaden. Lönestatistik tillhandahålls av Fremia som är den arbetsgivarorganisation som Ideella föreningen AA i Sverige AA är medlemmar i.

Servicekontoret har under 2021 haft tre personer anställda. Dels den gamla kontorsansvarige samt den nyanställda. Arbetstidens volym har fluktuerat under året på grund av personalförändringar enligt plan. Kontoret har också haft en ekonomiadministratör på deltid under året. Även på denna befattning har det skett förändringar då ekonomiadministratören valde att säga upp sig under hösten. Rekrytering av ersättare har påbörjats.

Lokaler

AA flyttade till nuvarande lokaler i mars 2016 på Bolidenvägen 20 vid Globen. Hyresavtalet är förlängt till 2023-12-31. Städavtal för Servicekontoret ingicks 2020, städning utförs varannan vecka.

Utrustning

Frankeringsmaskin hyrs.

Bulletinen

Servicekontoret sköter administration av prenumerationsregister, den ekonomiska redovisningen och distribution för ca 1 200 prenumeranter.

Redaktionen består för närvarande av 3 medlemmar. Bulletinen har under året utkommit med 6 nummer.

Bulletinen har under året genererat ett resultat på +43 152 kr till AA i Sverige.

Resultat och ställning

Föreningen AA i Sverige finansieras uteslutande av gåvor från medlemmarna och överskott från försäljningen av AA-litteratur och Bulletinen.

Gåvor från medlemmar för 2021 uppgår till 1 275 184 kr. En minskning med 16 031 kr jämfört med 2020.

En nedgång i litteraturförsäljning jämfört med budget och föregående år har medfört att styrelsen gjort täta avstämningar för att följa utvecklingen. Försäljningen har under året gradvis återhämtat sig men är fortfarande lägre än föregående år.

Nettoöverskottet av litteraturförsäljningen uppgår till 1 019 109 kr, en minskning med 13 336 kr jämfört med 2020.

AA i Sverige har under 2021 beslutat skicka 65 000 kr i Internationella bidrag. 2020 skickades 115 000 kr.

Aktiviteter enligt Femte Traditionen har under 2021 inte kunnat genomföras som planerat, kostnaderna för Central service 2021 uppgår till 470 290 kr, en minskning med 228 514 kr jämfört med 2020 (698 804 kr).

Medlemmarnas vilja att lämna egna gåvor varierar något mellan åren och får allt större betydelse då litteraturförsäljningen minskar. Av intäkterna från litteraturförsäljningen kommer en stor del av försäljning utanför AA.

Då kostnaderna också minskat har det inte funnits skäl till särskilda åtgärder.

I eget kapital ingår en avvecklingsreserv på 1 MSEK som ska finnas för samtliga kostnader om verksamheten avvecklas. Reserven är i dagsläget tillräcklig för att täcka våra åtaganden mot personal, Skatteverket och våra leverantörer.

Femårsöversikt

	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning*1	1 316 514	1 397 795	1 434 728	1 518 450	1 705 376
Egna gåvor	1 275 184	1 291 215	1 377 736	1 255 512	1 387 023
Verksamhetsresultat*2	-58 358	124 471	56 931	-26 917	357 384
Eget kapital	2 814 433	2 872 791	2 748 473	2 691 585	2 718 819

*¹ Försäljning exklusive Bulletinen. *² Verksamhetsresultat = Resultat före räntenetto

Förändring Eget kapital

	Grundfond	Ändamålsbestämda medel	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Ingående balans	100 000	1 250 000	1 522 791	2 872 791
Årets resultat				-58 549
Utgående balans	100 000	1 250 000	1 522 791	2 814 242

Föreningens ekonomiska ställning i övrigt samt resultatet av 2021 års verksamhet framgår av följande resultat- och balansräkningar.

Slutord

Styrelsen för föreningen AA i Sverige tackar för det förtroende som visats oss och ser fram mot ett nytt verksamhetsår. Under verksamhetsåret har vi arbetat för att förstärka marknadsföringen av våra litteraturer och vi har fortsatt arbetet med ny layout på våra externa broschyrer. Vi har också marknadsfört AA-litteratur på hemsidan, men framförallt startat upp en arbetsgrupp som ska ta fram en ny och modernare hemsida.

Pandemin har fortsatt påverka styrelsen och dess arbete. Under senare delen av halvårsskiftet har styrelsen valt att ha dels ha fysiska träffar men också digitala möten. Under året har vi haft 11 styrelsemöten förutom mindre arbetsmöten vilket är långt fler än under de senaste åren och hör tätt ihop med vårt arbetsgivaransvar samt en oro över vår ekonomiska likviditet, mycket med fokus på de frivilliga bidragens utveckling. Täta ekonomiska rapporter har gjort oss trygga i att vi varit på rätt väg även om det varit en pandemi.

Som ett led i Coronapassningen så har vi i vår arbetsgivarroll för 2 anställda på AA Sveriges servicekontor också lagt upp riktlinjer för arbetet med att säkra personalens arbetsmiljö samt lagt upp en handlingsplan för att under pågående pandemi säkra personalens arbete och undvika smittorisk. Vi har öppnat upp försiktigt med anmälda träffar på kontoret.

Då pandemin hållit i sig och gjort det svårare att träffas fysiskt så har styrelsen igångsatt att ta fram en ny hemsida samt upprättat ett Zoomkonto. Tankar, idéer och förslag har rapporterats till förtroenderådet. Den ekonomiska vinsten med uteblivna resekostnader och hotellnätter har också vägts in och det kommer även fortsättningsvis vara både fysiska möten men även digitala möten. Under slutet av året fick vi information om den globala pappersbristen, vilken kommer att leda till förseningar och fördröjningar.

Vi kommer fortsätta samarbetet med förtroenderådet och dess kommittéer för att göra kostnadsbesparingar och samtidigt vara effektiva i syfte att föra budskapet vidare enligt tradition 5.

RESULTATRÄKNINGAR

Föreningens intäkter	Not	2021	2020
Egna gåvor		1 275 184	1 291 215
Nettoomsättning	2	1 506 721	1 598 215
Övriga verksamhetsintäkter		0	0
Summa intäkter		2 781 905	2 889 430
Föreningens kostnader			
Kostnad för sålda varor	3	416 871	511 965
Övriga externa kostnader		1 521 565	1 273 137
Personalkostnader	4	901 827	979 857
Avskrivning immateriella tillgångar		0	0
Summa kostnader		2 840 263	2 764 959
Verksamhetsresultat		-58 358	124 471
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		0	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-191	-153
Summa finansiella poster		-191	-153
Årets resultat		-58 549	124 318

BALANSRÄKNINGAR

TILLGÅNGAR	Not	2021-12-31	2020-12-31
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier	5	0	0
Summa anläggningstillgångar		0	0
Omsättningstillgångar			
Varulager		268 203	530 862
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		167 001	108 715
Övriga fordringar		0	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		350 999	171 226
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		518 000	279 942
Kassa och bank		2 541 351	2 640 716
Summa omsättningstillgångar		3 327 554	3 451 520
SUMMA TILLGÅNGAR		3 327 554	3 451 520
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Grundkapital		100 000	100 000
Ändamålsbestämda medel	6	1 250 000	1 250 000
Balanserat resultat		1 522 791	1 398 473
Årets resultat		-58 549	124 318
Summa eget kapital		2 814 242	2 872 791
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		47 128	158 225
Övriga skulder		42 462	47 114
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		423 722	373 390
Summa skulder		513 312	578 729
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 327 554	3 451 520

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen upprättas enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprincipen är oförändrade i jämförelse med föregående om inget annat anges.

Värderingsprinciper

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan. Avskrivning görs systematiskt över den bedömda nyttjandeperioden. Härvid tillämpas följande avskrivningstider:

- Inventarier 5 år
- Datorer 3 år

Inventarieanskaffningar under 20 000 kr kostnadsförs direkt.

Intäkter

Försäljning av varor redovisas vid leverans av varor till kunder i enlighet med försäljningsvillkoren.

Försäljningen redovisas netto efter eventuella försäljningsrabatter.

Intäkter i form av gåvor intäktsförs som huvudregel när egna gåvan sakrättsligt är genomförd.

Fordringar

har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Varulager

har värderats enligt lägsta värdets princip med tillämpning av först in först ut principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen

Varorna består av AA-litteratur.

Skatter

Föreningen är befriad från inkomstskatt eftersom den uppfyller kraven som allmännyttig ideell förening enligt skattelagstiftningen. Föreningen är inte heller momspliktig vilket innebär att föreningens resultat belastas med moms avseende inköpskostnader.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal redovisas som hyresavtal (operationell leasing). Leasingavgiften kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Not 2 Föreningens intäkter – Nettoomsättning

I föreningens redovisade intäkter av försäljningen ingår Bulletinen med 190 207 kronor.

Not 3 Kostnader sålda varor

I föreningens redovisade kostnader för varor ingår Bulletinen med 119 466 kronor.

Not 4 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda	2021	2020
Summa	1,5	1,5

Löner, ersättningar och sociala kostnader		
Löner och andra ersättningar till anställda	692 188	684 790
Pensionskostnader till övriga anställda	41 960	65 554
Övriga sociala kostnader	167 679	229 513
Summa	901 827	979 857

I lönebeloppet ingår medarbetare i Bulletinen med 21 000 kronor.

Av övriga sociala kostnader avser 6 588 kronor medarbetare i Bulletinen.

Not 5 Inventarier

Ackumulerade anskaffningsvärden	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärde	233 508	233 508
Utrangering	0	
Inköp	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	233 508	233 508

Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Ingående avskrivningar enligt plan	233 508	233 508
Utrangering	0	
Årets avskrivning	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	233 508	233 508
Utgående planenligt restvärde	0	0

Anmärkning: Inköp inventarier under 2021 har kostnadsförts då inget inköp översteg 20 000 kr. Kontorsinventarier har leasats för 12 000 kr

Not 6

Ändamålsbestämda medel	2020-12-31	Årets förändring	2021-12-31
Avvecklings reserv	1 000 000	0	1 000 000
Likviditetsreserv	250 000	0	250 000
Summa	1 250 000	0	1 250 000

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Steffen Olsen

Anders Fahlström

Anders Korneliusson

Jan Grönkvist

Birgitta Ljungquist

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Erik Stenbeck
Auktoriserad revisor

Björn Ejdne
Förtroendevald revisor

Deltagare

PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556067-4276 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-11 08:02:22 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ERIK STENBECK

Datum

Erik Stenbeck
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

STEFFEN OLSEN Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-09 20:59:50 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: STEFFEN OLSEN

Datum

Steffen Olsen

Leveranskanal: E-post

BIRGITTA LJUNGQUIST Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-10 09:05:41 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: BIRGITTA LJUNGQUIST

Datum

Birgitta Ljungquist

Leveranskanal: E-post

ANDERS FAHLSTRÖM Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-10 06:55:10 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANDERS FAHLSTRÖM

Datum

Anders Fahlström

Leveranskanal: E-post

ANDERS KORNELIUSSON 196405015097 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-02-09 19:37:48 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Göran Anders Korneliusson

Datum

Anders Korneliusson
196405015097

Leveranskanal: E-post

JAN GRÖNKVIST Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Jan Rune Grönkvist

Jan Grönkvist

2022-02-09 21:30:45 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

BJÖRN EJDNE Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: BJÖRN EJDNE

Björn Ejdne

2022-02-09 20:58:33 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post