

## Kapitel 4

### Ekonomi och självförsörjning

Vår erfarenhet i AA har lärt oss att varje grupp bör vara helt självförsörjande och vägra ta emot ekonomiskt stöd utifrån.

Erfarenheten har likaså ofta varnat oss för, att ingenting kan förstöra vårt andliga arv mer än futtiga dispyter om egendom, pengar och makt. (Tradition 7.)

En del av AA:s inkomster består av de pengar som samlas in vid den lokala gruppens möten. Sådana pengar är AA-pengar och skall enbart användas till vårt främsta syfte: "Att föra budskapet vidare till de alkoholister som fortfarande lider". (Tradition 5.) Tjänare som har hand om dessa pengar i grupp, krets, region eller Servicekontor får aldrig glömma detta enkla faktum.

#### Gruppen

Uppdraget som kassör är ett av de viktigaste uppgifterna i gruppen och bör anförtros åt en ansvarskännande medlem. Kassören bör ha minst ett års obruten nykterhet i AA.

Vid varje möte låter gruppen hatten gå runt och samlar in de frivilliga bidragen från mötesdeltagarna. Kassören eller annan ansvarig medlem räknar pengarna och för in beloppet i en enkel kassabok. Kassören sätter in pengarna på ett konto så snart som möjligt.

Erfarenheten visar att ett bank-/plusgirokonto är viktigt för en god ekonomisk förvaltning av gruppens pengar. Det ekonomiska läget redovisas inför gruppen en gång i månaden vid exempelvis praktiska möten. Kontoutdraget från bank-/plusgirokontot är ett bevis på gruppens tillgångar.

Gruppen bör inte samla på sig stora belopp. En lämplig reserv kan vara två månaders löpande kostnader. När gruppens egna kostnader, t.ex. hyra, kaffe, AA-litteratur, är betalda, skickas överskottet vidare enligt 60-30-10-principen. Se vidare i broschyren "Självförsörjning. Där pengar och andlighet möts".

#### Kretsen

Utöver vad som ovan redan nämnts, angående uppgifterna som kassör, bör följande punkter beaktas:

Kassören bör ha minst två års obruten nykterhet i AA. Kretsens kostnader betalas genom frivilliga bidrag från grupperna. Utbetalningar

från kretsens konto undertecknas av två i förening, kassör, ordförande och/eller sekreterare.

Det ekonomiska läget redovisas vid varje kretsmöte. Denna redovisning bör även innehålla en lista över alla frivilliga bidrag som sänts in av grupperna i kretsen.

Kretsen bör inte samla på sig stora belopp. En lämplig reserv kan vara tre månaders löpande kostnader. Möjligen kan mer avsättas om speciella AA-arrangemang är planerade.

När kretsens egna kostnader är betalda, skickas överskottet vidare enligt 60-30-10-principen. Se vidare i broschyren "Självförsörjning. Där pengar och andlighet möts".

### **Regionen**

Väsentligen gäller samma sak för regionen som för kretsen. Kassören bör ha minst tre års obruten nykterhet i AA.

Regionens kostnader betalas genom frivilliga bidrag från grupper/kretsar.

När regionens egna kostnader är betalda, skickas överskottet vidare enligt 60-30-10-principen. Se vidare i broschyren "Självförsörjning. Där pengar och andlighet möts."

### **Servicekontoret**

Alla grupper, kretsar och regioner är ansvariga för att ekonomiskt stödja Servicekontoret. Strikt kontroll skall hållas över löpande utgifter och de skall jämföras med budgeten varje månad. Årligt bokslut skall göras i enlighet med praxis. Bokslutet skall revideras av auktoriserad revisor före Förtroenderådets rapport till Servicekonferensen.

### **Utgifter**

Få saker vållar så mycket motsättningar inom AA som pengar. Vad som skall anses som behörig utgift avgörs av Servicekonferensens gruppsamvete, med hänvisning till vår tradition om självförsörjning.

I princip skall en medlem som är kvalificerad för en uppgift inom vår service, inte vara förhindrad att utföra den av ekonomiska skäl, utan skall erbjudas ersättning för rese- och logikostnader.

Enskild medlem bör se till att kostnaderna blir så låga som möjligt genom att i största möjliga utsträckning använda billigaste färdmedel och boende. Traktamente och/eller ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår ej till frivillig tjänare i AA i samband med dennes uppdrag för AA:s räkning.